

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		专项培训费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市市政管理中心				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数	财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数	
	46.5	0	45.63	.87	0.87	
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数	其中：		
				结转数	财政收回数	
	45.63	45.63	0	0	0	
项目资金构成（详细列出各子项目名称和金额）						
子项名称		调整预算数（万元）		实际支出数（万元）		
合计		46.5		45.63		
单位履职专业培训		46.5		45.63		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况（72分）	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
	过程目标	资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		预算执行率	=100%	8	98.13%	7.25
		资金使用合规性	合规	2	100%	2

		制度执行有效性	有效	2	100%	2
		管理制度健全性	健全	1	100%	1
	产出目标	专业培训课时数	≥52 课时	3.16	77 课时	2.59
		单位组织培训项目数量	=3 个	3.12	5 个	1.98
		单位组织培训场次	=3 场次	3.12	5 场次	1.98
		培训标准符合规定	符合	3.12	100%	3.12
		单位组织培训出勤率	≥95%	3.12	99.1%	3.12
		培训计划按期完成率	=100%	3.12	100%	3.12
		培训覆盖率	=100%	3.12	100%	3.12
		培训完成时间	及时	3.12	100%	3.12
	效益目标	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	较高	10	100%	10
		健全的培训管理制度为培训提供可持续保障	建立健全相关管理制度并得到落实	10	100%	10
	满意度目标	单位组织受训学员满意度	≥95%	10	98.3%	10
	合计					68.4

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际

支付数=计划结转数+财政收回数。**2.**“决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。**3.**各项数据采集的时间节点均为2025年12月31日。**4.**定性指标根据实际完成情况按照100%、80%、60%、40%、20%、0六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成100%~130%得权重值满分，超过130%的每超过1%扣权重值1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成100%~200%得权重值满分，超过200%的每超过1%扣权重值1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值1个百分点相应扣减权重值的5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得0分。

项目基本情况

项目概况	因职能转变，为保证相关业务顺利开展，提升职工业务水平，围绕单位发展重点工作和年度各项目标任务，把握新理念、新知识和岗位能力要求，我中心按计划开展年度教育培训工作。 1.道路专业培训：12.75万元（550元/天.人*70人*3+师资费1000元*12学时=12.75万）， 培训内容包括：市政道路病害类型及产生机理、基于病害类型的市政道路养护技术、现场观摩（实境教学）等； 2.桥涵专业培训：12.75万元（12.75万元（550元/天.人*70人*3+师资费1000元*12学时=12.75万）， 培训内容包括：城市桥梁病害类型及产生机理、城市桥梁病害处治措施、解读《城市桥梁养护技术标准》（CJJ99-2017）、现场观摩（典型桥梁结构）等； 3.照明专业培训：8.5万元（550元/天.人*70人*2+师资费1000元*8学时=8.5万）， 培训内容包括：现场观摩（典型桥梁结构）、照明管养最新标准解读、照明管养新技术及经验分享等； 4.控制技术专业：7.8万（550元/天.人*40人*3+师资费1000元*12学时=7.8万）， 培训内容包括：智慧城市光环境智能控制系统前沿技术解析、智能路灯单灯控制器在城市照明中的管理与实践、城市照明智能化系统的高效运维与节能实践等； 5.管理技能培训：4.65万（550元/天.人*35人*2+师资费1000元*8=4.65万）， 培训内容包括：办公室常用公文写作、工作流程及相关政策宣贯、管理技能提升等。
项目总目标	该项目为年度项目，总目标为通过围绕单位发展重点工作和年度各项目标任务，把握新理念、新知识和岗位能力要求，开展好年度教育培训工作，以科学系统的培训课程来完善职工的知识结构、提高创新工作能力、优化思维方法，不断提升干部素质和能力，推动市政管理业务发展。
年度绩效目标	该项目为年度项目，年度绩效目标为： 1.培训课时数量>=52课时；2.培训场次>=3场次；3.培训项目数量>=3个；4.培训标准符合规定定性符合；5.培训出勤率>=95%；6.经费支出合规性定性严格执行相关财经法规、制度7.培训计划按期完成率=100%；8.培训覆盖率=100%；9.培训完成时间定性及时；10.对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度：较高；11.健全的培训管理制度为培训工作提供可持续保障定性建立健全相关管理制度并得到落实；12.参训学员满意度>=95%。
项目实施情况	2025年围绕市政管理智慧化转型，实施5个培训项目共5场次，累计77课时，覆盖多批次职工，总参训219人次。采用“理论+实训+研讨”模式，设置五大主题课程，配备专业导师，结合现场教学与实操演练，按计划100%完成培训，出勤率达99.10%。

项目管理成效	培训达成预期目标，职工精准发现、指导业务、运用科技的能力显著提升；整合多方资源，培训覆盖率、计划完成率均达标，有效推动市政管理向智慧化转型，助力解决实际业务难题。
项目管理存在的问题及原因	分类培训还能更细致；部分培训成果转化缺乏长效跟踪；培训对象统筹不够全面；成果转化机制不完善，后续落地督导不够。
进一步加强项目管理的建议	1.优化培训对象统筹；2.建立培训成果转化跟踪机制，定期督导实操应用情况；3.持续优化课程设置，结合岗位需求细化实训内容，强化培训针对性。